



MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO

Procedura telematica aperta ai sensi dell'art.60 del D. Lgs n°50/2016 ss.mm.ii.

DURATA SERVIZIO 2 ANNI

con opzione di rinnovo di 1 anno

CIG 9843369D0E

DISCIPLINARE DI GARA



PREMESSA

Il presente bando-disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto di che trattasi.

Con determina a contrarre n. 472 del 07.06.2023 il Comune di Vasanello ha determinato di affidare il "servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico".

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice) la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito piattaforma di Acquisti in rete PA) accessibile al sito internet www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell'art.44 de Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/2021.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

1 -STAZIONE APPALTANTE

Comune di Vasanello – via Roma 30 – 01030 Vasanello VT – Pec: comune.vasanello.vt@pec.it

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 è il funzionario arch. Chiara Stefani.

Tel 0761.4089307

2 - TIPO DI PROCEDURA e LUOGO DI ESECUZIONE e OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

L' affidamento del servizio avviene mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e ss, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a), del D.lgs. n.50/2016. La procedura si svolgerà mediante Richiesta di Offerta nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) . Si procederà alla verifica della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3 del codice e ss mm.ii.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio comunale di Vasanello.

I concorrenti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo nelle aree dove sarà realizzato l'appalto, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta. Il sopralluogo verrà effettuato da ogni singolo concorrente in proprio, successivamente dovranno concordare un appuntamento con il referente dell'Amministrazione individuato nell'arch. Chiara Stefani reperibile al seguente recapito tel. 0761.40.89.307 o mail: urbanistica@comune.vasanello.vt.it nei giorni di mercoledì e giovedì 11.00/13.00, per poter avere l'attestazione della presa visione dei luoghi.

La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

3- LA PIATTAFORMA TELEMATICA

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: - parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni; - standardizzazione dei documenti; - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile; - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile; - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione; - gratuità. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati,

danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da: - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; - utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione".

Viene fatto inoltre espresso rinvio alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato speciale, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma Acquisti in rete PA avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione", che costituisce parte integrante del presente disciplinare. Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma Acquisti in rete PA. Sulla Piattaforma sarà visibile la RDO tra le RDO evolute.

4- DOCUMENTI DI GARA e CHIARIMENTI

La documentazione di gara è accessibile, per via elettronica, sulla Piattaforma Acquisti in Rete sul sito internet: <http://www.acquistinretepa.it/>. e sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link:

<https://www.comune.vasanello.vt.it/Home/Menu?IDVoceMenu=186421>

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inoltrati esclusivamente tramite il portale del MePA, nella sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <http://www.acquistinretepa.it/> utilizzando l'Area Comunicazioni. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'Area Comunicazioni sul portale della Piattaforma <http://www.acquistinretepa.it/>

Qualsiasi comunicazione inviata dall'operatore economico nell'ambito del Sistema di eProcurement si avrà per eseguita nel momento in cui perverrà nell'Area Comunicazioni. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

5 - PRESTAZIONE OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i servizi di manutenzione delle aree verdi comunali in tutto l'ambito territoriale, il cui elenco ed individuazione in mappa sono riportate negli elaborati allegati al capitolato speciale d'appalto.

Fanno parte dell'appalto, a titolo non esaustivo, le seguenti attività:

- CPV 77310000-6 - Manutenzione Parchi E Giardini Urbani;
- CPV 77340000-5 – Potatura Straordinaria Di Alberature;

6 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di anni 2, con proroga di ulteriore annualità, con decorrenza dal verbale di consegna,

che potrà essere autorizzata in via d'urgenza ai sensi dell'art.32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mmm.ii., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura. L'Ente si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto, ai sensi dell'art.106, comma 11 del Codice, in eccedenza alla proroga di contratto di un anno.

5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016)

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)

Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nell'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, nella fascia di classificazione relativa all'importo posto a base di gara;

5.3 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016)

I requisiti di capacità economica finanziaria sono rappresentati da:

fatturato minimo globale almeno pari all'importo complessivo a base di gara euro **111.579,12** corrispondente alla sommatoria degli ultimi 3 esercizi finanziari (2022 – 2021 -2020).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

5.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI(art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)

Essere in possesso delle **risorse umane e tecniche** e dell'**esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità**;

Il requisito dovrà essere provato mediante la produzione di un elenco contenente i servizi analoghi espletati negli ultimi 3 (tre) anni ((2022 – 2021 -2020) antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare di gara. Dall'elenco deve risultare che l'operatore economico ha svolto, regolarmente e con buon esito, almeno un appalto della tipologia in oggetto nel triennio in precedenza indicato.

6 - AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti precedenti anche mediante ricorso all'avvalimento.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 5.2.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

7 - SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i. e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

8 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs n°50/2016, mediante PASSOE reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema del Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

L'amministrazione aggiudicatrice può esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D. lgs. N°50/2016.

9 - VALORE CONTRATTUALE

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'art.51, comma 1, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., la suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del servizio attesa la peculiarità e tipologia

L'importo dell'appalto è così composto:

A1	Importo a base di gara	Euro 111.579,12
A2	Oneri per la sicurezza non soggetti e ribasso	€ 3.573,58
A3	Iva di legge	€ 24.547,40

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà liquidato in quattro pagamenti annui, pari ad ¼ dell'importo dell'aggiudicazione, entro 30 giorni dall'invio della fattura.

10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA DOCUMENTAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19,46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito nella RDO a sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

11- REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L' "OFFERTA" è composta da:

- A- Documentazione amministrativa
- B- B- Offerta tecnica
- C- C- Offerta economica

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in sezioni non dedicate all'offerta economica costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Si precisa inoltre che: L'offerta è vincolante per il concorrente e con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

12 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

13 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma nell'apposita sezione dedicata alla Documentazione Amministrativa la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione e attestazione sopralluogo
2. DGUE
3. Garanzia provvisoria
4. Passoe
5. Documentazione in caso di avalimento
6. Documentazione per soggetti associati

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** unica e sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti alla procedura, **corredata da dichiarazione** con il quale lo/gli stesso/i attestano di **aver preso visione tutte le clausole contenute** nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati tecnici **accettandole senza riserva. Tale dichiarazione dovrà essere resa su MODELLO A1.**
2. **DGUE -MODELLO 2.**
Il concorrente dovrà predisporre il "Documento di gara unico europeo", in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.
Il DGUE dovrà, sempre a pena di esclusione dalla procedura, essere Firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.
3. **GARANZIA PROVVISORIA (art. 93 D. Lgs. 50/2016)** Gli operatori economici partecipanti dovranno presentare una "garanzia provvisoria" dell'importo pari al 2% del prezzo posto a base d'appalto (€ **2.231,58**) da prestarsi tramite **garanzia fideiussoria** rilasciata da **imprese bancarie o assicurative** che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve **avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta** e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. **La garanzia fidejussoria dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04** Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016, l'importo della garanzia, è ridotto nelle misure ivi indicate per gli operatori economici in possesso delle certificazioni previste. **Le polizze devono essere prodotte, pena l'esclusione, utilizzando gli schemi approvati dal Ministero delle attività produttive con Decreto n. 123 del 12.03.2004.** Nel caso di polizza assicurativa, la firma dell'agente assicurativo deve essere, legalizzata (autentica notarile) oppure corredata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 D. Lgs. 445/2000, attestante l'identità ed il potere di impegnare il soggetto che è stato presentato come garante (compagnia di assicurazione). Nel caso di soggetto delegato dalla società è necessario venga prodotta anche copia della delega stessa. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore.

- 4. PASSOE** Il concorrente deve presentare il PassOE ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

In merito a tale documento si fa presente che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità;
- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anticorruzione - Servizi – FVOE, secondo le istruzioni ivi contenute.

15 - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, dovrà essere elaborata in un'unica relazione redatta in lingua italiana, in formato A4, con caratteri leggibili preferibilmente con un numero massimo di righe per facciata pari a 40. Si invitano i concorrenti a presentare un'offerta costituita da non più di 15 facciate numerate e sottoscritte, in formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, nella quale si dovrà illustrare la proposta relativa al servizio declinata in ciascun punto di cui alla tabella riportata al paragrafo 17 del presente disciplinare, in modo da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi ivi indicati. **Tutti i documenti che compongono l'offerta tecnica sono sottoscritti dallo stesso soggetto che ha sottoscritto la domanda di partecipazione.**

N.B. I concorrenti devono specificare e motivare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

16 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è valutata sulla base dell'unico ribasso percentuale proposto dall'offerente sul corrispettivo dell'importo a base di gara predisposto dal sistema MEPA.

17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa dell'art. 95 del D.lgs 50/2016. La valutazione di ciascuna offerta avverrà attribuendo ad essa un punteggio P, pari alla somma di due punteggi Pa e Pb, relativi rispettivamente all'offerta tecnica e all'offerta economica, secondo i punteggi massimi di seguito riportati:

Simbolo	Descrizione	Punteggio massimo
Pa	Punteggio relativo all'Offerta Tecnica – elementi qualitativi	70/100
Pb	Punteggio relativo all'offerta Economica – elementi quantitativi	30/100
Pa + Pb	Punteggio Complessivo	100/100

	Criterio	Punti singoli	Peso totale
	ELEMENTI QUALITATIVI		70
1	Pregio tecnico, condizioni e termini di esecuzione dei servizi:		Max 10
	1.1 Il concorrente dovrà illustrare quali e quante attrezzature verranno utilizzate per lo svolgimento del servizio, evidenziando quali di queste sono a basso impatto ambientale. Dovranno essere riportate le caratteristiche tecniche dei mezzi e delle attrezzature utilizzate;	5	
	1.2 Il concorrente dovrà illustrare la consistenza delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per l'espletamento del servizio – con eventuale squadra tipo di intervento.	5	
2	Servizi a richiesta della Stazione Appaltante:		15
	2.1 Potature abbattimento e manutenzioni delle alberature esistenti qualora ci fosse necessità;	3	
	2.2 Opere di impianto: alberi, arbusti, siepi e tappeti erbosi. Indicare il numero offerto di piante;	4	
	2.3 Piantumazione e manutenzione aiuole e/o rotonde, fioriere in Piazza della Repubblica, centro storico e praticare, inclusa manutenzione aiuola bordo castello Orsini;	4	
	2.4 Qualunque intervento di manutenzione ordinaria sulle aree gioco e pic nic fuori dal perimetro del centro urbano (parco Filesì, Area sosta Morticelli)	4	
2	Spollonatura di tutto il patrimonio arboreo		3
3	Conservazione delle essenze vegetali presenti nelle aree del parco urbano in Via Marconi e trattamento antiparassitario		3
4	Sostenibilità ambientale: Sistemi a basso impatto ambientale per l'eliminazione o il ritardamento di crescita di erbe spontanee a bordo strada, sui sanpietrini e sul manto erboso aiuola bordo Castello Orsini		15
5	Lavaggio di strade del centro urbano con macchinari e con prodotti a basso impatto ambientale		7
6	Lavaggio periodico (almeno semestrale) e manutenzione di monumenti e fontane		5
7	Proposte integrative e/o migliorative a quanto già previsto nel capitolato d'appalto finalizzate al miglioramento generale dei luoghi interessati dal servizio (anche le aree verdi fuori dal circuito urbano) senza apportare oneri aggiuntivi per l'Ente rispetto a quelli stabiliti dall'appalto.		8
8	Modalità organizzative per la gestione delle emergenze che dovessero verificarsi, quali a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, abbondanti nevicate, crollo di alberi per forte vento.		2

9	Reperibilità h24		2
	ELEMENTI QUANTITATIVI		30
8	Importo annuo di gestione offerto		30

La gara sarà condotta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione delle candidature.

N.B. La stazione appaltante procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relativamente a quelle offerte che abbiano raggiunto la soglia minima di punti 45 relativamente all'offerta tecnica.

18 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, verrà affidato utilizzando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificato.

Verrà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 100 (cento) punti, di cui 70 (settanta) per gli elementi qualitativi e 30 (trenta) per gli elementi quantitativi.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, **sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione riportati al paragrafo 16 del presente disciplinare.**

Si precisa che il punteggio massimo attribuito dalla commissione giudicatrice è pari a punti 100, di cui:

- **punti 70 per l'offerta tecnica (elementi qualitativi);**
- **punti 30 per l'offerta economica (elemento quantitativo).**

Il metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione V(a) verranno così determinati:

ELEMENTI QUALITATIVI (PUNTI 70)

In relazione alle voci da valutare, il singolo commissario assegna, relativamente ad ogni peso o sub-peso, per ogni offerta, un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
eccellente	1
Buono	0.75
Discreto	0.50
Sufficiente	0.25
insufficiente	0

Per l'assegnazione del punteggio ogni commissario assegnerà dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti discrezionalmente, la media di tali coefficienti sarà moltiplicata per il relativo punteggio attribuito al requisito. Infine si procederà alla sommatoria dei punteggi attribuiti per arrivare al valore qualitativo. I punteggi non saranno riparametrati.

ELEMENTI QUANTITATIVI: PREZZO OFFERTO (punti 30)

Relativamente alle offerte economiche, il punteggio è attribuito applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = 30 * V_{min} / V_a$$

Dove:

30= punteggio massimo;

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

V_{min} = Valore (prezzo) dell'offerta più conveniente;

V_a = Valore (prezzo) offerto dal concorrente a.

19 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

a) Nella prima seduta pubblica virtuale di gara la commissione procederà:

1. Alla verifica del numero di offerte pervenute tramite il sistema MePa;
2. alla verifica della documentazione di ammissione contenuta nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa" analizzando il contenuto e la rispondenza a quanto richiesto. Ai fini dell'ammissione/esclusione delle offerte alla gara verrà applicato l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ove non si riscontri la necessità di richiedere l'integrazione della documentazione amministrativa, tramite l'istituto del soccorso istruttorio, da parte di qualche operatore economico si procederà all'apertura della Busta virtuale B "Offerta Tecnica".

b) La seduta di gara proseguirà poi in sessione riservata per consentire la valutazione, da parte della Commissione Giudicatrice, della documentazione tecnica prodotta dagli operatori economici ammessi. La Commissione procederà ad esaminare la documentazione tecnica, valutandone il contenuto e le caratteristiche in rapporto a quanto previsto negli atti di gara.

c) Nella seconda seduta pubblica virtuale di gara si procederà:

1. alla comunicazione dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice in seguito alla valutazione dell'Offerte tecniche, inserendo nel sistema i punteggi attribuiti e chiudendo la fase di verifica e valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle offerte economiche Busta virtuale "C" e all'attribuzione dei relativi punteggi, che avviene effettuata automaticamente dal sistema informatico;
3. alla formulazione della graduatoria (sempre predisposta automaticamente dal sistema) ed alla conseguente dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

La Stazione Appaltante si riserva:

- 1) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara;
- 2) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- 3) di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 4) di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte tecniche ed economiche presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.
- 5) di effettuare tutti i controlli prescritti ex lege.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 2 e 3.

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del D.P.R. 955/82 e s.m.i..

La sottoscrizione della polizza è subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui al Decreto Legislativo 159/2011 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia. Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e l'ente appaltante avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

20 - ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel presente disciplinare di gara, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ex artt. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi della legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva. L'operatore economico risultato aggiudicatario dovrà produrre al Comune per conto del quale viene esperita la procedura di gara, la documentazione da questi richiesta per la formalizzazione del rapporto contrattuale.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese, imposte e tasse inerenti la stipula del contratto, e le spese sostenute per i membri della commissione giudicatrice di gara, il cui rimborso all'amministrazione avverrà contestualmente alla 1ª Rata di canone mensile. Qualora nel corso del contratto venissero emanate leggi, regolamenti o comunque disposizioni aventi riflessi, sia diretti che indiretti, sul regime fiscale del contratto, le parti stabiliranno di comune accordo le conseguenti variazioni anche economiche.

21 - AVVERTENZE GENERALI

La partecipazione alla gara di cui in epigrafe comporta, da parte di ogni Impresa concorrente, l'implicita accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate

22 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679 IL Comune di Vasanello, informa che i dati personali relativi alle Società fornitrici e alle persone fisiche che per essa agiscono saranno trattati sia in forma cartacea che mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, ed in modo da garantire in ogni caso la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati sono raccolti per le seguenti finalità:

- a) accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento del servizio;
- b) gestione del rapporto del servizio (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovessero seguire, adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale.

Il Responsabile Unico del Procedimento della presente gara è l'architetto Chiara Stefani.

23 - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

La ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'esecuzione della fornitura.

24 - FORO COMPETENTE

Avverso il presente atto è proponibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma entro 30 giorni dalla pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Chiara Stefani