



COMUNE DI VASANELLO

Via roma 30 – 01030 Vasanello Vt

p.e.c. : comune.vasanello.vt@pec.it

DISCIPLINARE DI GARA SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE RDO SUL MEPA CIG: 94149728AC

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1 - INFORMAZIONI GENERALI RIGUARDANTI L'APPALTO.

1.1 Lex Specialis dell'appalto.

Il presente disciplinare definisce le modalità di partecipazione alla gara in oggetto costituendo la *lex specialis* dell'appalto.

La procedura sarà esperita e condotta attraverso la piattaforma MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – sito www.acquistiinretepa.it.

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara e dei documenti richiesti per la partecipazione.

Il sistema di selezione è la procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. 50/2016 che si svolgerà sulla base del criterio "della offerta economicamente più vantaggiosa così come richiamata ai sensi dell'art. 95 c.2 D.Lgs. 50/2016.

1.2 Amministrazione appaltante.

Ente : Comune di Vasanello

Sede: Via Roma n. 30 – 01030 Vasanello (VT)

C.F.: 00221130560

Telefono: 0761.4089307

PEC: settoreurbanistica.vasanello@pec.it

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e l'Arch. Chiara Stefani, tel. 0761.4089307, email: urbanistica@comune.vasanello.vt.it

1.2 Chiarimenti.

La richiesta di chiarimenti e/o di informazioni sostanziali o di interesse generale potrà essere inoltrata al RUP utilizzando l'apposita funzione "Comunicazioni" di invio dei messaggi disponibile per la RDO nell'apposita piattaforma MePa. Le risposte verranno inoltrate con la medesima modalità.

I chiarimenti dovranno pervenire entro il termine indicato a sistema nella RDO. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Nel caso di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali o di interesse generale, la stazione appaltante provvederà a trasmettere le risposte a mezzo area "Comunicazioni" della RDO nella piattaforma MePa a tutte le imprese interessate a presentare offerta.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma MEPA.

In caso di partecipazione in forma associata, anche in caso di raggruppamenti non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

1.3 Codice di riferimento CPV.

98371111 - 5 (Servizi di manutenzione cimiteriale).

98371110 – 8 (servizi cimiteriali).

1.4 Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto la gestione del Cimitero comunale così come specificato all'art. 1 del Capitolato speciale di gara per un periodo contrattuale di anni 4 (quattro).

1.6 Importo a base d'asta.

Verrà riconosciuto alla Ditta Appaltatrice un compenso in parte determinato "a misura" ed in parte "a corpo" come di seguito specificato:

1.a) Per l'esecuzione delle operazioni cimiteriali di cui all'art. 5 del Capitolato speciale di Gara, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alle quantità delle prestazioni effettuate, il prezzo unitario a base di gara previsto dalle tariffe in vigore e come descritte al successivo art. 5 (depurato degli oneri della sicurezza e dell'incidenza del costo della manodopera) al netto del ribasso offerto in sede gara (oltre IVA).

Per le suddette prestazioni il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in quote semestrali posticipate, nella misura pari alle quantità di operazioni svolte nel semestre di riferimento. Per misura indicativa delle Ditte partecipanti si comunica che all'interno del territorio di Vasanello si tumulano circa 45 defunti/anno.

1.b) Per il servizio custodia e sorveglianza e il servizio manutenzione ordinaria e pulizia come descritto nel Capitolato di gara, è prevista la corresponsione di un compenso (al netto di IVA) "a corpo" pari a € 19.997,53 annui (oltre oneri della sicurezza di cui non soggetti a ribasso € 529,50).

L'importo totale a base di gara è di euro 77.872,12 oltre oneri della sicurezza di cui non soggetti a ribasso euro 2.118,00.

Il corrispettivo annuo per prestazioni a canone verrà pagato all'Impresa appaltatrice in rate mensili di eguale importo, previa presentazione di regolare fattura. L'importo contrattuale delle prestazioni a canone viene determinato applicando il ribasso percentuale offerto in sede di gara all'importo d'appalto a base di gara.

L'Amministrazione verificherà le regolarità contributive dell'aggiudicatario prima di procedere al pagamento delle fatture. In caso di esito negativo, il pagamento rimarrà sospeso fino a successiva regolarizzazione.

1.7 Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Gli operatori economici possono partecipare in una qualunque forma associata (come Consorzio di cui all'art.45 c.2 lett.b), c) ed e), come raggruppamento temporaneo di imprese o aggregazione di imprese di

rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica ovvero Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o Reti sprovviste di organo comune), purchè tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento ovvero del consorzio ovvero dell'aggregazione di rete, siano a loro volta già abilitate al Mepa al momento della presentazione dell'offerta.

1.8 Requisiti per la partecipazione alla gara.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione.

1.8.1 Requisiti di carattere generale.

- Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- Non incorrere nei divieti di cui agli art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Essere Abilitato all'utilizzo del sistema MePa e qualificato alla categoria "SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI"

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

1.8.2 Requisiti di Idoneità professionale.

- A. Essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.lgs.50/2016 con oggetto inerente all'oggetto di gara.
- B. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006 per la Categoria 2 bis o superiore.
- C. Possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee dellaserie UNI EN ISO 14001:2015 - Certificazione del sistema di Gestione Ambientale, rilasciata da un ente di certificazione accreditato, (per le attività di progettazione ed erogazione di servizi di gestione dei rifiuti cimiteriali) applicato alla gestione di servizi pertinenti a quello oggetto di appalto

1.8.3 Requisiti di capacità tecnica professionale.

Il concorrente deve aver maturato, nell'ultimo triennio, n. 1 esperienza/esecuzione per ogni annualità (conclusa o in corso) di prestazione di servizio analogo a quelli della presente procedura (cpv 98371110 – 8 servizi cimiteriali e/o cpv 98371111 – 5 servizi manutenzioni cimiteriali) mediante convenzioni o contratti con Amministrazioni Pubbliche;

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice mediante l'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione ovvero mediante copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

I documenti menzionati, ove richiesti, sono inseriti nel sistema AVcpass dai concorrenti.

1.8.2 Requisiti di capacità economica finanziaria.

Il concorrente deve aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale d'impresa per un valore complessivo di almeno 90.000,00 (iva esclusa).

Vanno presi in considerazione gli ultimi tre esercizi per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del bando, il deposito del relativo bilancio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

I concorrenti che intendono partecipare alla gara devono far pervenire il Plico Virtuale, contenente la propria Offerta, tramite il sistema MePa entro e non oltre il termine riportato nella RDO.

Il suddetto PLICO VIRTUALE dovrà contenere la documentazione di cui ai successivi punti.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella BUSTA VIRTUALE ECONOMICA, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o pari o in aumento rispetto all'importo base di gara.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato ovvero che siano sottoposte a condizione o che sostituiscano o modifichino o integrino le predette condizioni d'appalto.

2.1 Busta Virtuale Amministrativa.

La documentazione di seguito indicata dovrà essere inserita nel sistema MePa firmata digitalmente.

2.1.1 Domanda di partecipazione (Modello all. 1. "Documento di partecipazione alla gara").

Il concorrente dovrà predisporre una dichiarazione conforme al modello 1 allegato "Documento di partecipazione alla gara".

Il Documento di partecipazione dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o del Consorzio, il suddetto documento, firmato digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i. da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii. dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi stabili.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, **dovra essere prodotta copia della procura.**

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalita della procedura, nonche le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relativa a:

- l'assenza delle cause di incompatibilita di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del D. Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulera il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

2.1.2 Documento di Gara Unico Europeo (modello all. 2 – DGUE).

Il concorrente dovra predisporre il "Documento di gara unico europeo", in conformita al modello allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE dovra, sempre a pena di esclusione dalla procedura, essere Firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, un DGUE, Firmato digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovra essere prodotto:

- i. da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi
- ii. dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovra essere prodotta copia della procura.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformita alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonche delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovra, tra le altre cose, auto dichiarare ai sensi del DPR 445/2000:

- a) il possesso di tutti i requisiti richiesti al punto 1.8 del presente Disciplinare;
- b) l'assenza delle cause di incompatibilita di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante;
- c) in caso di ricorso all'avvalimento, l'identita dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalita sopra indicate, dovra contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla Parte III, alla Parte IV ove pertinente e alla Parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o societa sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con

modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 dell'art. 80 e necessario indicare nell'apposito riquadro del DGUE (Parte III, sez. D) il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011.

Tutte le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere rese dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta).

Si precisa, inoltre, che in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e, comunque, sino alla data di presentazione dell'offerta, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere rese anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e, comunque, sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente.

Si precisa, infine, che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50 %) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

2.1.3 Cauzione provvisoria.

I concorrenti dovranno prestare una cauzione pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, secondo le modalità indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine si precisa che l'importo della cauzione base provvisoria è pari a:

LOTTO UNICO	CIG 94149728AC	€ 1.557,44
--------------------	-----------------------	-------------------

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

a) mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comuni di Vasanello;

b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'"albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli

intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

- i. la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ii. la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- iii. la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- i. da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, il Comuni di Vasanello, si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori; oppure, in alternativa
- ii. da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore. Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, il Comuni di Vasanello, Vignanello provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- a) in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- b) in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- c) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- d) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- e) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'"albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

Il precedente adempimento (presentazione dell'impegno a rilasciare la garanzia definitiva) non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

2.1.4 Eventuali riduzioni della garanzia.

L'importo della garanzia provvisoria può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 97, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3) \times (1 - R_4)$$

Dove:

C = garanzia

C_b = garanzia base

R1 = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

R2 = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009;

- del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

R3 = riduzione del 20% in caso di possesso, in relazione ai beni che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009

R4 = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;

- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (S) o mancato possesso (N), da parte dell'offerente di ciascun requisito.

L'importo della garanzia è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni precedenti, nel caso in cui il concorrente sia in possesso alternativamente di:

- rating di legalità;

- attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;

- certificazione social accountability 8000;

- certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;

- certificazione OHSAS 18001;

- certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia;

- certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici;

- certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa inoltre che:

a) in caso di partecipazione in RTI e/o Consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso delle/dei predette/i certificazioni / registrazioni / inventari / marchi / impronte / rating / attestazioni (d'ora in poi insieme "requisiti"), attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;

b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le consorziate esecutrici, sia/ano in possesso dei predetti requisiti, attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre:

a) copia del/della certificazione ISO 9000/registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)/ certificazione ambientale 14001/ marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE)/ inventario di gas ad effetto serra / impronta climatica (carbon footprint) di prodotto / rating di legalità / modello organizzativo / certificazione social accountability 8000 / sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o OHSAS 18001 / certificazione UNI CEI EN ISO 50001 / certificazione UNI CEI 11352 o certificazione ISO 27001 sopra indicati, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura;

oppure

b) dichiarazione rilasciata dall'Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l'organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data

del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l'attuale vigenza sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso degli stessi, come riportato nella domanda di partecipazione sottoscritta da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura.

Il Comuni di Vasanello si riserva di eseguire verifiche a campione per riscontare la veridicità delle dichiarazioni prodotte chiedendo ai concorrenti di presentare entro apposito termine la documentazione necessaria per dimostrare il possesso dei requisiti. Nel caso in cui tale documentazione non fosse fornita o, ove fornita, non fosse idonea a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, il Comune di Vasanello chiederà un'integrazione del valore della garanzia.

2.1.5 PASSOE.

Il concorrente deve presentare il PassOE ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

In merito a tale documento si fa presente che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario potrà avvenire attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità;
- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anticorruzione - Servizi – AVCPASS, secondo le istruzioni ivi contenute.

2.1.6 Avalimento .

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale e, in particolare, si specifica che "l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152".

Dunque non è consentito l'avvalimento per:

- Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura nel Registro delle imprese presso la CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.
- Iscrizione all'Albo dei gestori ambientali.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'Appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente, secondo le modalità di cui al paragrafo 1.2 - comunicazioni la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

2.1.7 Subappalto.

È interesse della stazione appaltante che il servizio sia reso in modo prevalente dal soggetto aggiudicatario le cui capacità siano state comprovate. Il subappalto, considerata la tipologia di servizio caratterizzata da essenzialità, è ammesso in misura non superiore al 50%. Inoltre, considerata la tipologia del settore economico e del tessuto imprenditoriale di riferimento, la percentuale indicata non ostacola l'accesso all'Appalto da parte delle piccole e medie imprese. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo entro la percentuale massima indicata, in conformità alla disciplina stabilita dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. L'affidatario del contratto depositerà il contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante l'affidatario trasmetterà altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice

2.1.7 Sopralluogo .

Il sopralluogo sulle aree oggetto dell'Appalto, è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato autonomamente dai concorrenti presso la struttura cimiteriale, senza necessità di appuntamento, nell'orario di apertura del Cimitero, ovvero:

Orario:

Martedì:08,00-17,00 (Inverno) 08,00-20,00 (Estate)

Giovedì:08,00-17,00 (Inverno) 08,00-20,00 (Estate)

Sabato:08,00-17,00 (Inverno) 08,00-20,00 (Estate)

Domenica:08,00-17,00 (Inverno) 08,00-20,00 (Estate)

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, dichiarare di aver preso visione dei luoghi oggetto di esecuzione, ai fini della formulazione dell'offerta.

2.1.8 Offerte parziali.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte parziali.

2.2 Busta Virtuale Tecnica.

La busta virtuale dovrà contenere:

1. Una Relazione Tecnica dettagliata coerente con le finalità del servizio richiesto richiesta e rispettosa delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nelle regole di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere formulata sulla base di quanto richiesto nel capitolato tecnico, mediante la redazione di un elaborato descrittivo nel quale dovranno essere specificati, nell'ordine indicato e tenendoli separati, i vari punti di valutazione indicati nel paragrafo 3.2 (in tabella 1) del presente disciplinare. L'elaborato dovrà essere formato da un massimo di 18 (diciotto) pagine (non da rendere fronte/retro) in formato A4, orientate verticalmente, con carattere Calibri di dimensione non inferiore a 11 pt.

Ogni pagina e ogni paragrafo dovrà essere numerato.

Le facciate in eccesso rispetto al *quantum* indicato non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice anche nel caso in cui il partecipante utilizzi un formato visibilmente differente da quello indicato.

Dovrà essere redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese le firme dovranno essere apposte da tutti i titolari o legali rappresentanti delle singole imprese costituenti il raggruppamento.

Il progetto proposto dall'aggiudicatario in sede di gara rappresenta parte integrante, insieme al capitolato e al contratto, degli atti disciplinanti la fornitura e i rapporti con il Comune.

2.3 Busta Virtuale Offerta Economica.

Nella Busta virtuale Economica, a pena di esclusione, dovranno essere allegati i seguenti documenti informatici sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore speciale:

1. il modulo dell'offerta economica, il quale dovrà essere redatto in conformità al *fac-simile* allegato al Capitolato Speciale di Appalto (modello offerta economica);
2. l'offerta economica prodotta automaticamente dal sistema MePa.
3. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto del presente Appalto
4. Deve essere indicata la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice

L'offerta economica dovrà essere in regola con l'imposta di bollo. In mancanza sarà richiesta la regolarizzazione ai sensi dell'art. 16 del DPR 955/82. Per l'assolvimento dell'imposta di bollo il concorrente dovrà produrre all'interno della busta telematica dell'offerta economica un allegato in cui dimostri

l'assolvimento mediante "bollo virtuale" indicando gli estremi dell'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate; oppure

- produrre la scansione di una marca da bollo di € 16,00.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione, nella quale fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione del servizio specificate nel Capitolato speciale, condizionate o contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

3 SVOLGIMENTO GARA.

3.1 Apertura gara.

La comunicazione dell'apertura delle buste virtuali amministrative sarà comunicata utilizzando la sezione "Comunicazioni" del MePa.

3.2 Criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata sulla base degli elementi di seguito dettagliati, che l'Amministrazione è in grado di stabilire e dovranno essere tenuti debitamente in conto dalla Commissione giudicatrice, la quale sarà nominata giusta indicazione di cui alla Determina a contrarre del Comune.

L'affidamento del suddetto servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, e valutata sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi, ambientali, connessi all'oggetto dell'appalto, di seguito riportati.

L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua ed affidabile.

I punteggi saranno assegnati sulla base dei criteri di seguito indicati, senza che rilevino indicazioni ulteriori sulla metodologia di assegnazione:

A) OFFERTA QUALITATIVA (punti da 0 a 70):

L'offerta qualitativa deve descrivere in maniera dettagliata il *piano operativo e qualitativo di gestione del servizio*, essa dovrà essere composta costituita esclusivamente dai seguenti elaborati (CHE COSTITUISCONO ANCHE I PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA QUALITATIVA):

A - Modalità tecniche ed organizzative con cui si intende realizzare il servizio (elaborato costituito da massimo di 4 fogli formato A4)

B - Attrezzature, maestranze tecniche e professionali della ditta con particolare descrizione della struttura operativa dedicata ai cimiteri di Vasanello, specificando l'organigramma per ogni servizio previsto (es. operazioni cimiteriali, custodia e sorveglianza, manutenzione e pulizia, raccolta rifiuti, gestione impianto luci votive) e le attrezzature previste con particolare riferimento ad una idonea predisposizione delle scale per gli utenti dei loculi (elaborato costituito da massimo di 4 fogli formato A4)

C - Piano degli interventi di manutenzione (elaborato costituito da massimo di 4 fogli formato A4)

D - Programma di Reperibilità

E - Eventuali migliorie alle strutture esistenti a titolo gratuito per il Comune, con particolare riferimento alla bonifica e recupero delle aree di inumazione esistenti (elaborato costituito da massimo di 4 fogli formato A4)

Di seguito sono riportati i parametri, con i relativi punteggi che verranno assegnati in sede di aggiudicazione, ai quali la ditta si atterrà per presentare l'offerta tecnica:

Tabella 1

	PARAMETRI OFFERTA QUALITATIVA	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Modalità tecniche ed organizzative con cui si intende realizzare il servizio	15
2	Attrezzature, maestranze tecniche e professionali della ditta con particolare descrizione della struttura operativa dedicata	20
3	Piano degli interventi di manutenzione	10
4	Programma di reperibilità	5
5	Eventuali migliorie a titolo gratuito per il Comune	20

Non sono computati nel numero di facciate della relazione le copertine e gli eventuali sommari. Qualora un concorrente presenti un numero di facciate superiore a quello massimo, la commissione giudicatrice, ai fini della valutazione, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate massime consentite.

Per l'attribuzione dei punteggi ai diversi parametri dell'Offerta Qualitativa, si definisce una scala costituita da cinque livelli di giudizio:

- Ottimo
- Più che adeguato
- Adeguato
- Parzialmente adeguato
- Inadeguato

A ogni giudizio corrisponde la percentuale del punteggio massimo attribuibile così distribuita:

- Ottimo: 1,00
- Più che adeguato: 0,75
- Adeguato: 0,50
- Parzialmente Adeguato: 0,25
- Inadeguato: 0

Il punteggio complessivo assegnato a ciascun parametro risulterà dalla media aritmetica dei punteggi assegnati da ciascun componente della Commissione giudicatrice, approssimata alla seconda cifra decimale.

B) OFFERTA ECONOMICA (punti da 0 a 30):

Il punteggio massimo attribuito all'offerta economica è di punti 30 ed è dato dalla somma dei seguenti parametri economici:

- **B1 - Ribasso % sulle tariffe per le operazioni cimiteriali (art. 5 capitolato)**

PUNTEGGIO MASSIMO = 10

Formula applicata per l'attribuzione del punteggio: $P1i = (O_i / O_m) \times 10$

dove

P_{1i} = punteggio dell'offerta n-esima
O_i = offerta i-esima
O_m = offerta migliore

- **B2 - Ribasso % sull'importo a corpo per servizio custodia e manutenzione**

PUNTEGGIO MASSIMO = 20

Formula applicata per l'attribuzione del punteggio: **$P_{2i} = (O_i / O_m) \times 20$**

dove

P_{2i} = punteggio dell'offerta n-esima
O_i = offerta i-esima
O_m = offerta migliore

Ciascuna offerta economica dovrà contenere l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro compresi nel prezzo unitario offerto da ciascun partecipante, ex art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/16.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, plurime, condizionate o parziali.

Nel caso di offerte il cui totale punteggio complessivo (max 100 punti) sia uguale, si opterà per quella che comporta un minor onere finanziario per la S.A. e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno considerate idonee, e verranno pertanto escluse dalla prosecuzione della gara, le imprese ammesse alla verifica della documentazione amministrativa e della componente estrinseca dell'offerta tecnica che non avranno raggiunto complessivamente, con riferimento all'offerta tecnica, il punteggio minimo di 30 punti.

Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun operatore economico per l'offerta tecnica e per l'offerta economica), la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico che avrà conseguito il punteggio più alto.

Saranno soggette a verifica, le offerte economiche che presentino caratteristiche anomale secondo quanto previsto dagli artt. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., anche tramite – se ritenuto – audizione personale del concorrente con preavviso di tre giorni lavorativi antecedenti alla data di convocazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione, disposta poi con Determinazione del Responsabile competente, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016), nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa in tema di autodichiarazioni e confronto delle medesime.

Si precisa che il Comune di Vasanello, alla luce del criterio di aggiudicazione richiamato, applicherà il disposto di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Il Comune di Vasanello, si riserva a suo insindacabile giudizio di revocare o annullare la presente gara, ovvero di non procedere all'affidamento della fornitura in oggetto; in tal caso le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di aver rimesso offerta né per effetto del mancato affidamento.

In caso di offerte pari, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio (senza richiedere offerte di migliororia).

3.3 Nomina Commissione.

La nomina della commissione avverrà ai sensi dell'art. 77 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e sarà costituita da un numero di tre commissari.

3.4 Procedura di aggiudicazione.

a) Nella prima seduta pubblica virtuale di gara la commissione procederà:

1. Alla verifica del numero di offerte pervenute tramite il sistema MePa;
2. alla verifica della documentazione di ammissione contenuta nella busta virtuale A "Documentazione Amministrativa" analizzando il contenuto e la rispondenza a quanto richiesto. Ai fini dell'ammissione/esclusione delle offerte alla gara verrà applicato l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., come meglio specificato al punto 5 del presente disciplinare, ove non si riscontri la necessità di richiedere l'integrazione della documentazione amministrativa, tramite l'istituto del soccorso istruttorio, da parte di qualche operatore economico si procederà all'apertura della Busta virtuale B "Offerta Tecnica".

b) La seduta di gara proseguirà poi in sessione riservata per consentire la valutazione, da parte della Commissione Giudicatrice, della documentazione tecnica prodotta dagli operatori economici ammessi. La Commissione procederà ad esaminare la documentazione tecnica, valutandone il contenuto e le caratteristiche in rapporto a quanto previsto negli atti di gara.

c) Nella seconda seduta pubblica virtuale di gara si procederà:

1. alla comunicazione dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice in seguito alla valutazione dell'Offerte tecniche, inserendo nel sistema i punteggi attribuiti e chiudendo la fase di verifica e valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle offerte economiche Busta virtuale "C" e all'attribuzione dei relativi punteggi, che avviene effettuata automaticamente dal sistema informatico;
3. alla formulazione della graduatoria (sempre predisposta automaticamente dal sistema) ed alla conseguente dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, qualora sia ritenuta conveniente. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva ed efficace solo dopo l'approvazione e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

3.5 Soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati

4 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo gli atti ai competenti uffici comunali ai fini dei successivi adempimenti.

Si precisa che:

- la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea e conveniente, ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs 50/2016;
- la Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere o non aggiudicare la gara;
- La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di non stipulare il Contratto, per motivi di pubblico interesse, anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione, senza che il concorrente abbia nulla a che pretendere.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede all'Offerente cui ha deciso di aggiudicare l'Appalto, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'articolo 86 del Codice e, se del caso, al successivo articolo 87. La stazione appaltante può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 8 del Codice.

La verifica dei requisiti per la partecipazione alla gara avverrà tramite il del sistema AVCPass.

Secondo quanto disposto dall'art. 85 comma 5 e dall'art. 83 comma 7 del D.lgs. 50/16 l'offerente, al quale la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'Appalto, dovrà comprovare il possesso del requisito di capacità economica finanziaria e tecnica professionale richiesto ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. c) del medesimo decreto mediante la produzione dei documenti previsti all'art. 86 commi 4 e 5 del medesimo decreto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/16. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 32, comma 7, e dell'art. 86, del D. Lgs. 50/16.

L'esito della procedura di affidamento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dopo l'aggiudicazione divenuta efficace.

Non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara; all'uopo si rinvia integralmente a quanto disposto dalla L. 241/1990 e s.m.i., e dall'art. 53 del D. Lgs. 50/16.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'Appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Resta inteso che il servizio dovrà essere eseguito alla data di consegna risultante da apposito verbale anche nelle more della stipula del relativo contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante ex art. 32, comma 14, del Codice dei contratti.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto nei commi 3 e seguenti di detto articolo, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di Appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

5 INFORMATIVA SULLA PRIVACY.

Ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679 il Comune di Vasanello, informa che i dati personali relativi alle Società fornitrici e alle persone fisiche che per essa agiscono saranno trattati sia in forma cartacea che mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, ed in modo da garantire in ogni caso la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati sono raccolti per le seguenti finalità:

- a) accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura in atto;
- b) gestione del rapporto di fornitura del servizio (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovessero seguire, adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale.

Il Responsabile Unico del Procedimento della presente gara è l'architetto Chiara Stefani.

6 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'esecuzione della fornitura.

7 FORO COMPETENTE.

Avverso il presente atto è proponibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma entro 30 giorni dalla pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento
Arch. Chiara Stefani