



COMUNE DI VASANELLO

Via Roma, 30, 01030 Vasanello (VT)
Tel.0761.40891 - fax: 0761.4089389
PEC: comune.vasanello.vt@pec.it

DECRETO SINDACALE N. 8 del 23/09/2019

OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

IL SINDACO

Visto il decreto legislativo 267/2000 (TUEL) e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 50 comma 10 che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

- l'art. 17 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, avente ad oggetto la individuazione del Responsabile per la transizione digitale il cui ufficio ricomprenderà i seguenti compiti:

coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni sia esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;

indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività;

accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;

analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione;

indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione;

pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale;

inoltre, l'ufficio per la transizione digitale esercita le funzioni seguenti:

il potere di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione o referenti nominati da questi ultimi;

il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);

il potere di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);

l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);

la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;

la predisposizione di una "relazione annuale sull'attività" dell'ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD;

Visto in particolare il comma 1 sexies dell'art. 17 del D.lgs. 82/2005, aggiunto dal D.lgs. 26 agosto 2016 n. 179 e successivamente modificato ad opera del D.lgs. 13 dicembre 2017 n. 217, che prevede, per le Amministrazioni diverse dallo Stato, che l'ufficio del RTD all'interno degli uffici dirigenziali e, per gli enti che ne siano privi, tra le figure dei responsabili apicali;

Dato atto che il Comune di Vasanello è privo di uno specifico ufficio per il digitale e non contempla personale dirigenziale nel proprio organico;

Considerato che attualmente una serie di funzioni afferenti la raccolta e conservazione digitale dei documenti, la gestione del protocollo informatico, la gestione della sezione Amministrazione trasparente e via dicendo è svolta dal Settore Amministrativo;

Considerato altresì che attualmente il Responsabile del Settore Amministrativo è stato nominato tra i componenti della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 23 della legge n. 388/2000 ed è pertanto preferibile individuare, tra i dipendenti addetti al Settore, la figura professionalmente idonea allo svolgimento dell'incarico di RTD;

Ritenuto che il dipendente addetto al Settore Amministrativo, dott. Andrea Mecocci, assunto a tempo indeterminato ed a tempo pieno quale istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, ha le competenze professionali per l'assunzione dell'incarico di Responsabile per la transizione digitale;

Visto il comma 1 quater dell'art. 17 citato del D.lgs. 82/2005, aggiunto dal D.lgs. 26 agosto 2016 n. 179 e successivamente modificato ad opera del D.lgs. 13 dicembre 2017 n. 217, secondo cui l'ufficio di difensore civico per il digitale è costituito direttamente presso l'AgID e non deve essere, pertanto, costituito presso le singole Amministrazioni, così come chiarito dalla stessa AgID;

tanto richiamato e premesso, il Sindaco

DECRETA

- 1) di nominare quale Responsabile per la transizione digitale, il dipendente comunale, addetto al Settore Amministrativo, dott. Andrea Mecocci, sino al termine del proprio mandato elettorale;
- 2) di notificare copia del presente decreto al dott. Andrea Mecocci;
- 3) di pubblicare il decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
Sig. Antonio Pomi



Antonio Pomi

