



DECRETO SINDACALE N.1 DEL 05/03/2024

OGGETTO: MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DOVUTA AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA SONIA LICATA, IN APPLICAZIONE DELL'ACCORDO INTEGRATIVO SIGLATO IN DATA 22.12.2003- ART. 41, COMMA 4 CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI STIPULATO IN DATA 16.05.2001.

IL SINDACO

Premesso che

-la dott.ssa Sonia LICATA è stata nominata con proprio decreto n. 3 del 7 febbraio 2023, quale Segretario titolare del Comune di Vasanello con decorrenza per gli effetti giuridici ed economici dal 16 febbraio 2023;

-l'incarico quale Segretario titolare è stato autorizzato con decreto prefettizio n.32/2023 per la durata di sei mesi, fino al 15 agosto 2023, con decreto prefettizio n.106/2023 è stato autorizzato per ulteriori sei mesi fino al 15 febbraio 2024 e con decreto prefettizio n. 26/2024 è stato autorizzato per un ulteriore anno fino al 15 febbraio 2025;

Visto l'art. 97 del d.lgs. 267/00 che delinea il ruolo e le funzioni spettanti al Segretario comunale, stabilendo in particolare al comma 4 lett. d) che: *“esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco..”*;

Visti gli artt. 71 e ss. del vigente Statuto comunale relative alle funzioni ed attribuzioni del Segretario comunale;

Visti

- l'art.6 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi con riferimento in particolare alle attribuzioni spettanti al Segretario, in assenza del direttore generale, in ordine al coordinamento delle attività dei Responsabili di settore e alla sovrintendenza dello svolgimento delle funzioni loro attribuite, alla competenza all'adozione dei provvedimenti disciplinari nei confronti dei Dirigenti e ad irrogare le sanzioni di competenza, all'emanazione di direttive a carattere operativo e all'assunzione della presidenza delle Commissioni per le selezioni dei dipendenti di categoria D;

-l'art. 93 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che

individua l'UPD nell'Ufficio del Segretario Generale e presieduto dal Segretario Generale;

Considerato

che in data 22 dicembre 2003 è stato siglato il Contratto Collettivo Integrativo di livello nazionale dei Segretari Comunali e provinciali-Accordo n.2 per le materie di cui all'art.4 lett. c) e d) del CCNL del 16.05.2001;

che l'art.1 di tale Contratto prevede che gli Enti, ai sensi dell'art 41, comma 4 del CCNL, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione non inferiore al 10% e non superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento, secondo le condizioni di cui all' allegato A dell'Accordo stesso;

che nel suddetto allegato A sono stabiliti i criteri ed i parametri per la determinazione della maggiorazione di posizione, attraverso l'individuazione di condizioni oggettive riferite allo specifico Ente e condizioni soggettive riferite alle attività e ai particolari incarichi da svolgersi a cura del Segretario e specificati nelle tabelle di riscontro allegate al predetto accordo;

Dato atto, in particolare, che:

- con proprio decreto n. 4 del 02 marzo 2023, il Segretario comunale dott.ssa Sonia LICATA è stata nominata quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPTC) di questo Comune;
- con proprio decreto n. 5 del 03 marzo 2023, il Segretario comunale dott.ssa Sonia LICATA è stata nominata quale Referente PIAO di questo Comune;
- con deliberazione di giunta comunale n. 10 del 29/03/2023 è stato attribuito al Segretario comunale il ruolo di coordinamento amministrativo nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR;
- con deliberazione di giunta comunale n. 17 del 27/04/2023 è stata incaricata quale Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata del triennio 2023-2025;

Ritenuto altresì di attribuire alla dott.ssa Sonia LICATA le seguenti ulteriori attività:

- partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica anche per il 2024;
- supporto e collaborazione ai vari Responsabili nella gestione del personale;
- assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai Responsabili dei Settori e ai singoli dipendenti;
- collaborazione con alto grado di approfondimento nei confronti degli Organi dell'Ente con particolare riguardo agli aspetti più strettamente giuridici e contabili delle tematiche trattate e per gli atti di pianificazione e programmazione, con particolare riguardo a quelli attinenti l'organizzazione e la gestione delle risorse umane;
- partecipazione, ove richiesto, alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio e a riunioni varie di particolare interesse per l'Ente (es. riunioni per la predisposizione di regolamenti e per interventi PNRR);

Visti ed esaminate le condizioni, i criteri ed i parametri previsti dall' Accordo

integrativo sottoscritto il 22/12/2003;

Accertata la sussistenza delle condizioni e dei presupposti in relazione a quanto stabilito dal menzionato contratto integrativo ed in particolare al riscontro delle condizioni oggettive per ciò che riguarda le lettere A-B-D-E-F e al riscontro delle condizioni soggettive per le lettere A-B-D-E-F-G-H-I-J-L-M-N;

Richiamato il proprio decreto prot. n. 2995 del 05 aprile 2023 con il quale veniva attribuita alla dott.ssa Sonia LICATA la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 40% rispetto a quella in godimento;

Ritenuto per tutto quanto premesso, di dover attribuire una maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50% rispetto a quella in godimento;

DECRETA

- 1) di riconoscere e attribuire la maggiorazione della retribuzione di posizione al Segretario comunale dott.ssa Sonia LICATA ai sensi dell'art. 41 comma 4 del CCNL 16.05.2001, in applicazione di quanto stabilito dalla Contrattazione Nazionale Integrativa di livello nazionale del 22.12.2003 e per quanto esposto e motivato, determinata nella misura del 50% della retribuzione di posizione in godimento, a decorrere dalla data del 16 febbraio 2024;
- 2) di demandare gli adempimenti inerenti e conseguenti ai Responsabili del Settore 4° contabile e del Settore 1° Affari Generali per quanto di rispettiva competenza.

IL SINDACO

Igino Vestri



