



# COMUNE DI VASANELLO

PROVINCIA DI VITERBO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 2</b>	<b>DATA: 14/01/2019</b>	<b>Oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.</b>
-------------	-------------------------	--

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PORRI Antonio - Sindaco	Sì
2. STEFANUCCI Luigi - Assessore	Sì
3. CRETA Massimiliano - Assessore	Sì
4. TRANFA Ilaria - Assessore	Sì
5. MARTINES Dominga - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Claudia SPINUCCI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Sig. PORRI Antonio dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", attualmente ancora in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 916.408,76;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerato che il Piano della performance - piano degli obiettivi, ai sensi del dlgs 150/2009, è stato regolarmente approvato con delibera n. 39 del 16/04/2018;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che nell'anno 2018 si è verificata n. 1 cessazione di personale dipendente Istruttore Direttivo Tecnico categoria D;

Vista la attestazione del Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si attesta che i margini assunzionali anno 2019 ammontano ad oggi complessivamente a € 22.135,47;

Richiamato l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018, pari ad € 11.292,29 (**Allegato A**);

Dato atto che:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 14/12/2017 avente ad oggetto la programmazione del fabbisogno del personale 2018-2020, prevedeva tra l'altro l'assunzione tempo indeterminato di n. 1 categoria C 1 profilo professionale Istruttore di Vigilanza da assegnare al Settore Polizia Locale da effettuarsi mediante l'esperimento di procedura concorsuale n. 18 ore settimanali
- con Determina del responsabile del Settore personale n. 37 dell'11/01/2018 si procedeva all'approvazione del bando di mobilità volontaria sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;
- preso atto dell'esito negativo della procedura di mobilità, con Determina del responsabile del Settore Personale n. 43 del 23/10/2018 veniva indetto il concorso in oggetto;
- il bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Concorsi ed Esami n. 94 del 27/11/2018 e che la procedura concorsuale sarà conclusa nell'anno 2019;

Ritenuto pertanto di prevedere per l'anno 2019, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, la conclusione della procedura selettiva già programmata con Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 14/12/2017 relativa alla assunzione tempo indeterminato di n. 1 categoria C 1 profilo professionale Istruttore di Vigilanza da assegnare al Settore Polizia Locale da effettuarsi mediante l'esperimento di procedura concorsuale n. 18 ore settimanali che comporta una spesa complessiva pari ad € 10.172,04, importo calcolato sulla base del nuovo stipendio tabellare previsto dal CCNL 2016-2018;

Considerato inoltre:

- che il Responsabile del Settore V° Lavori Pubblici ha segnalato, come in data 31.12.2018 è intervenuta la cessazione di n.1 unità di personale dipendente Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, a cui era affidata la cura dei progetti e delle attività indicate nella nota, considerati fondamentali da questa Amministrazione;
- che come affermato nella nota del Responsabile del Settore, il mancato presidio di tali progetti o attività, potrebbe ritardarne o addirittura comprometterne la riuscita;
- che è quindi necessario assicurare il presidio dei progetti e delle attività citate;
- che lo strumento più idoneo a soddisfare le esigenze sopra prospettate pare essere l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del TUEL di una figura nell'ambito della categoria D con profilo professionale di "istruttore direttivo tecnico" a cui saranno affidati nell'area "Lavori Pubblici" la cura dei progetti e delle attività indicati nella nota sopra richiamata, stabilendo che la durata del predetto rapporto venga fissata in 12 mesi, eventualmente prorogabili fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- che la spesa sostenuta per la prevista assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 267/2000 è esclusa dalle limitazioni previste dall'art. 9 comma 28 de D.L. 78/2010;

Considerato che occorre prevedere l'estensione dell'orario di lavoro da n. 24 a n. 36 ore per una unità di personale di Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico;

Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee dell'Ufficio di Polizia Locale, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

Vista l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, Allegato B, alla presente deliberazione, riportante il limite per le assunzioni a tempo determinato riferito all'anno 2009;

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale (**Allegato C**);

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 125 del 29/12/2011;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 14/01/2019 con nota prot. 221;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 10/01/2019 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

## **DELIBERA**

- 1) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:

- a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 916.408,76;
- b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- c) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a € 770.229,45 (**Allegato D**);
- d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

## **ANNO 2019**

- I. **Assunzione a tempo indeterminato part time al 50% (n. 18 ore settimanali) di n. 1 categoria C 1 profilo professionale Istruttore di Vigilanza da assegnare al Settore Polizia Locale** da effettuarsi mediante conclusione della procedura concorsuale indetta con Determina del responsabile del Settore Personale n. 43 del 23/10/2018;
- II. **Acquisizione a tempo determinato ai sensi e per gli effetti dell'articolo 110 comma 1 del TUEL di n. 1 figura con qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico" cat. D**, stabilendo che la durata del predetto rapporto a tempo determinato viene fissata in 12 mesi, eventualmente prorogabile sino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica, e per un massimo di n.36 ore settimanali;
- III. **Assunzioni a tempo determinato per esigenze temporanee dell'Ufficio di Polizia Locale:**

personale di categoria C 1, profilo professionale Istruttore di Vigilanza, da assegnare al Settore Polizia Locale, nei limiti della spesa di personale per assunzioni flessibili, da attivare secondo esigenze segnalate dal Responsabile della Polizia Locale;
- IV. **Estensione, con decorrenza 01.02.2019, dell' orario di lavoro da n. 24 a n. 36 ore settimanali della seguente unità assunta a tempo indeterminato:**

categoria D1 profilo professionale Istruttore Direttivo assegnato al Settore tecnico

- 2) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in € 88.360,73 rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

- 3) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 4) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Successivamente

Attesa l'urgenza di provvedere;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Delibera di Giunta Comunale n. 2 / 14/01/2019

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to : PORRI Antonio

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott.ssa Claudia SPINUCCI

---

La pubblicazione di copia della presente è iniziata il giorno 21/01/2019 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 21/01/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to: Andrea MECOCCHI

---

Attesto che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line del sito web di questo Comune a partire dal 21/01/2019 e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi ai sensi dell'art.124, del D. Lgs. 267/00.  
Lì, 21/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.ssa Claudia Spinucci

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 14/01/2019**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Claudia SPINUCCI



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visti gli atti d'Ufficio;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i.,

### ATTESTA

- che i margini assunzionali relativi all'anno 2019 ammontano ad a € 22.135,47, relativi al 100% per cento della spesa per il personale di ruolo cessato nell'anno 2018;
- che l'ente nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018, pari ad € 11.292,29 (somma derivante dalle totale delle facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017 2018 Euro 81.695,35 dedotti gli utilizzi effettuati nell'anno 2018 pari ad Euro 70.403,07);
- Che i margini assunzionali risultano pertanto complessivamente pari ad € 33.427,76;
- Che la prevista assunzione di n.1 unità di Istruttore di Vigilanza categoria C 1 per n. 18 ore settimanali comporta una spesa di € 10.172,07;
- Che la prevista estensione dell'orario di lavoro con decorrenza 01.02.2019 sino al raggiungimento di n. 36 ore settimanali della seguente unità assunta a tempo indeterminato: categoria D1 profilo professionale Istruttore Direttivo assegnato al Settore tecnico comporta una spesa di € 10.145,43;
- Che per il calcolo è stato utilizzato un criterio omogeneo ovvero il calcolo del valore del turn over e della relativa quota utilizzabile, è al netto degli oneri riflessi e IRAP sulla base dello stipendio tabellare per n.12 mensilità.

Vasanello, 7/01/2019



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Antonio Porri**

Attestazione rispetto vincoli di spesa  
personale a tempo determinato  
Allegato B



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Premesso che l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 prevede che gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzione nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Preso atto che la spesa di personale a tempo determinato sostenuta a tal fine dal Comune di Vasanello nell'anno 2009 risulta pari ad Euro 27.646,37

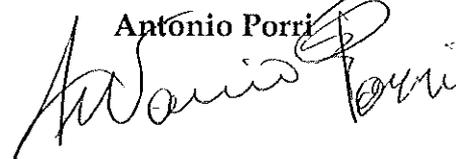
**ATTESTA**

- 1) Che a norma dell'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010, come integrato dall'art. 11 comma 4 bis del d.l. 90/2014 convertito in legge 114/2014, il limite di spesa per assunzioni di lavoro flessibile è di € 27.646,37
- Che la spesa sostenuta per la prevista assunzione a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è esclusa dalle limitazioni previste dall'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010;
- Che la spesa sostenuta per l'assunzione dell'Istruttore di Vigilanza, categoria C, in base alle esigenze rappresentate dal responsabile del servizio di polizia locale nel limite delle capacità di spesa per le assunzioni a tempo flessibile, pari a d euro 27.646,37

Garantisce il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010.

Vasanello, 7/01/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Antonio Porri  




IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- 1) Di aver conseguito un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali nel 2017

La legge di stabilità per il 2016 (n. 232/2016, comma 723, lett. e) dispone, in caso di mancato conseguimento del saldo, il divieto assoluto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale.

I relativi atti sono affetti da nullità.

Riferimenti: Art. 1, comma 723, lett. e), L. 208/2015 ; Circolare RGS 5/2016.

- 2) Di aver inviato entro il 31 marzo - comunque entro il 30 aprile - la certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (anno 2017).

Divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo

Riferimenti: Art. 1, comma 723, lett. e), L. 208/2015; Circolare RGS 5/2016; Corte Conti Puglia n. 111/2016.

- 3) Le assunzioni programmate nell'anno 2019:

**Assunzione tempo indeterminato di n. 1 categoria C 1 profilo professionale Istruttore di Vigilanza da assegnare al Settore Polizia Locale da effettuarsi mediante l'esperimento di procedura concorsuale n. 18 ore settimanali;**

**Assunzione della seguente unità per esigenze temporanee dell'Ufficio di Polizia Locale:**  
categoria C 1 profilo professionale Istruttore di Vigilanza da assegnare al Settore Polizia Locale, nei limiti della spesa di personale per assunzioni flessibili, da attivare secondo esigenze del responsabile della Polizia Locale;

**Assunzione della seguente unità per esigenze temporanee dell'Ufficio Tecnico:**  
Categoria D 1 Istruttore Direttivo Tecnico art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 per un massimo di n. 36 ore settimanali;

**Estensione, con decorrenza 01.02.2019, dell'orario di lavoro da n. 24 a n. 36 ore settimanali della seguente unità assunta a tempo indeterminato:**  
categoria D1 profilo professionale Istruttore Direttivo assegnato al Settore tecnico.

garantiscono il rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 nonché il rispetto della riduzione della spesa del personale

Il mancato rispetto del principio di contenimento della spesa di personale comporta il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti co.co.co. e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto (c. 557-ter, legge n. 296/2006).

Riferimenti : art. 1, c. 557 e ss., legge n. 296/2006; art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014.

Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale : Circolare RGS 5/2016

- Corte Conti, Sez. Autonomie, deliberazione n. 25/2014

4) Risultano approvati il bilancio di previsione 2018/2020, il rendiconto 2017 ed inviati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 13, legge n. 196/2009)

Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all'adempimento da parte degli enti).

Art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016

5) Sono state effettuate le comunicazioni dovute dagli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 1, comma 508, L. n. 232/2016

Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all'adempimento da parte degli enti).

Riferimenti: Art. 1, comma 508, L. n. 232/2016; DPCM n. 21/2017

6) L'ente è in regola con gli obblighi di gestione e certificazione dei crediti nei confronti delle PA

Divieto di procedere ad assunzioni di personale per la durata dell'inadempimento.

Art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008 ;

7) L'assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto -

Per gli Enti strutturalmente deficitari o in dissesto le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell'Interno - Art. 243, comma 1, D.Lgs. 267/2000

8) Di aver rispettato nel quinquennio 2013-2017 i vincoli di finanza pubblica;

**ATTESTA** altresì

Che anche nell'anno 2019 :

9) si prevede il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali 2018.

10) l'invio entro il 31 marzo - comunque entro il 30 aprile - della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali;

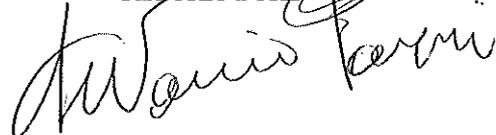
In caso contrario è fatto divieto di assumere il solo personale a tempo indeterminato

Riferimenti: art. 1, c. 470, legge n. 232/2016; circolare RGS 3.4.2017, n. 17.

Vasanello, 7/01/2019

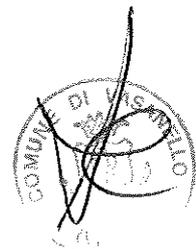
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Antonio Porri



## PERSONALE IN SERVIZIO AL 01/01/2019

<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 01/01/2019</b>	
<i>B1/3</i>	<i>ESECUTORE AMMINISTRATIVO</i>	<i>1</i>	
<i>B3/3</i>	<i>OPERAIO SPECIALIZZATO</i>	<i>2</i>	
<i>B3/4</i>	<i>OPERAIO SPECIALIZZATO</i>	<i>2</i>	
<i>B3/6</i>	<i>OPERAIO SPECIALIZZATO</i>	<i>2</i>	
<i>C1</i>	<i>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO</i>	<i>2</i>	
<i>C1</i>	<i>ISTRUTTORE DI VIGILANZA</i>	<i>1</i>	
<i>C1/4</i>	<i>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO</i>	<i>2</i>	
<i>C1/5</i>	<i>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO</i>	<i>1</i>	
<i>C1/5</i>	<i>ISTRUTTORE DI VIGILANZA</i>	<i>1</i>	<i>IN COMANDO PRESSO IL GIUDICE DI PACE</i>
<i>D1</i>	<i>ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE</i>	<i>1</i>	
<i>D1</i>	<i>ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA</i>	<i>1</i>	
<i>D1</i>	<i>ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO</i>	<i>1</i>	
<i>D1/3</i>	<i>ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO</i>	<i>2</i>	
<i>D1/4</i>	<i>UFFICIALE DI ANAGRAFE</i>	<i>1</i>	
<i>D1/6</i>	<i>ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO</i>	<i>2</i>	
<b>TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO</b>		<b>N. 22</b>	



COMUNE DI VASANELLO  
PROVINCIA DI VITERBO

IL REVISORE DEI CONTI

Verbale del 14/01/2019

**Oggetto:** approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 – revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.

Il sottoscritto dott. Montefiori Maurizio Revisore unico dei conti del Comune di Vasanello (VT),

- Vista la richiesta preavvisata in data 10.01.2019 di parere in merito alla proposta in oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2019;
- Esaminata la documentazione allegata alla richiesta
- Visto il TUEL - D. Lgs 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il Dlgs 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

**considerato** che le facoltà assunzionali sono attualmente definite: dall'art. 1, comma 228 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, modificato dall'art. 22, comma 2 del Decreto-Legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2017, n. 96 che, in caso di rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quanto stabilito dal D.M. previsto dall'art. 263 del T.U.E.L., consente di assumere nel 2019, per il 100% della spesa dei cessati nel 2018;

**rilevato** che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art.1 comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014;

**vista** la Legge 448/2001, il cui art. 19, comma 8 stabilisce che "gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 49 e successive modificazioni";

**riscontrato** che il principio di riduzione complessiva della spesa suddetto è stato e rimane rispettato anche dopo l'attuazione delle ipotizzate modifiche al piano occupazionale;

**verificato**, dai documenti predisposti dall'Ufficio competente, che sono stati rispettati i vincoli di pareggio di bilancio interno nell'anno precedente;

**dato atto** che vengono rispettati i limiti previsti dall'art. 1 commi 557 e 557- quater della Legge 296/2006;

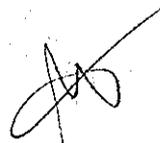
**verificato**, altresì, il rispetto delle diverse disposizioni in materia di assunzioni e di vincoli per le medesime;

**visto** il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**visto** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

**attesta che**

anche in seguito alle modificazioni ipotizzate nella programmazione del fabbisogno di personale 2019-2021, è assicurato il contenimento della spesa del personale, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 e successive modificazioni.



**Esprime**

conseguentemente, il proprio PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di delibera di Giunta Comunale avente ad oggetto: "approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 – revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale."

Letto confermato e sottoscritto.

Li, 14.01.2019

**Il Revisore dei Conti**  
Dott. Maurizio Monfiori

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp is faint and contains some illegible text and a central emblem. The signature is fluid and extends to the right of the stamp.